



Câmara Municipal de Colatina
Palácio Justiniano de Mello e Silva Netto
Estado do Espírito Santo

CONTRATO Nº 005/2021

CONTRATO FIRMADO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE COLATINA E A EMPRESA LEONARDO LUIZ DE SOUZA MEI, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE COLATINA/ES.

A CÂMARA MUNICIPAL DE COLATINA, órgão público municipal com personalidade judiciária, inscrita no CNPJ sob o nº. 27.314.251/0001-05, com sede na Rua Professor Arnaldo de Vasconcelos Costa, nº. 32, Centro, Colatina-ES, neste ato representado por seu Presidente, **Vereador Jolimar Barbosa da Silva**, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade nº. 1480200 e do CPF nº. 083.393.087-77, residente e domiciliado na Rodovia Armando Martinelli, Boapaba, Colatina/ES, CEP. 29.700-050, Colatina/ES, doravante denominada **CONTRATANTE** e de outro lado a **Empresa Leonardo Luiz de Souza MEI**, com sede na Rua Godofredo Chaves Baião, nº. 241, Operários, Colatina/ES, CEP.: 29.701-190, inscrito no CNPJ sob o nº. 19.167.601/0001-11, neste ato representada pelo Proprietário: Leonardo Luiz de Souza, brasileiro, casado, empresário, residente nesta cidade, portador da Carteira de Identidade Nº 2.069.854 – SPTC-ES e CPF Nº 110.944.967-40 - doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem na forma da proposta apresentada firmar o presente contrato decorrente do Processo Administrativo nº. 097/2021 e termo de ratificação de dispensa de licitação nº 008/2021, sob a forma de execução direta, nos termos da Lei nº. 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – O presente contrato consiste na prestação de serviços de fornecimento de carimbo, cópias/xerox em papel A4 (preto e branco), cópias/xerox de plantas, cópias/xerox em papel A4 (colorido), encadernação, impressão colorida em papel A4 e impressão colorida de convites em papel A4, conforme a necessidade, visando atender as demandas da Câmara Municipal de Colatina, no exercício financeiro de 2021.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORNECIMENTO

2.1 – O fornecimento dos serviços se fará diretamente nas dependências da **CONTRATADA**, mediante requisição, de acordo com as necessidades da **CONTRATANTE**.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

Item	Qtd.	Uni.	Descrição	Vi. Unit.	Vi. Total
01	15	Und.	Carimbo automático retangular 4911, Tamanho máx. da placa de texto: 38 x 14 mm, almofada de reposição monocromática.	RS 28,00	RS 420,00
03	200	Und.	Impressão colorida de convites em	RS 2,10	RS 420,00



Câmara Municipal de Colatina
Palácio Justiniano de Mello e Silva Netto
Estado do Espírito Santo

			papel A4 – gramatura 180 gm².		
04	100	Und.	Impressão colorida em papel A4.	RS 1,80	RS 180,00
05	5.000	Und.	Cópias/Xerox em papel A4, preto e branco.	RS 0,22	RS 1.100,00
07	50	Und.	Cópias/Xerox em papel A4, colorido.	RS 1,60	RS 80,00
				Valor total R\$	RS 2.200,00

4. CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – O pagamento dar-se-á até o dia 5.º (quinto) dia do mês subsequente ao vencido, que somente serão pagos após a apresentação das Notas Fiscais pela Contratada, acompanhada pelas certidões negativas municipal, estadual e federal; e FGTS;

4.2 – O pagamento será efetuado mensalmente em cheque nominal à CONTRATADA no prazo do vencimento acima descrito, ficando desobrigado a CONTRATANTE do referido prazo se a contratada não apresentar as referidas notas fiscais em tempo hábil para o referido pagamento.

5. CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1 – As despesas decorrentes desta contratação, correrão por conta dos recursos orçamentários constantes do Orçamento Geral do Município, para o exercício de 2020 - UNIDADE ORÇAMENTÁRIA 01 – CÂMARA MUNICIPAL DE COLATINA – 001001.0103100292.001 – MANUTENÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE COLATINA – 33.90.39.00000 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

6. CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

6.1 – O presente Contrato vigorará a partir da assinatura da autorização de serviços até o dia 31 de dezembro de 2021.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PELA CONTRATADA.

7.1 – Contrato social vigente devidamente registrado;

7.2 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

7.3 – Prova de regularidade com a Seguridade Social e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

7.4 – Certidões negativas com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal;

7.5 – Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, através de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CND;



Câmara Municipal de Colatina
Palácio Justiniano de Mello e Silva Netto
Estado do Espírito Santo

7.6 – Os documentos acima mencionados deverão ser apresentados em cópia autenticada em Cartório ou na Câmara Municipal de Colatina;

8- CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

8.1 - Constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

8.1.1 - Emitir requisição devidamente assinada pelo Diretor Geral, pela Chefe de Serviços de Licitação e Contratos ou pelo fiscal do Contrato;

8.1.2- Alocar recursos orçamentários e financeiros necessários à aquisição dos serviços pagando a CONTRATADA conforme condições estabelecidas neste contrato;

8.1.3 - Designar servidor responsável para acompanhamento e fiscalização do objeto contratado;

8.1.4 - Atestar e receber as cópias efetivamente fornecidas de acordo com as cláusulas deste documento;

8.2 - Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

8.2.1 - Manter durante toda a execução do contrato, todas as condições exigidas na habilitação, quais sejam: em dia com os pagamentos dos encargos trabalhistas, previdenciários, de acidente de trabalho, fiscais e dos tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente sobre a execução do CONTRATO;

8.2.2 - Prestar os serviços nas condições e preços contratados e imediatamente quando requisitado pela CONTRATANTE;

8.2.3 - Apresentar os documentos de cobrança, inclusive, Notas Fiscais apontadas pela Câmara Municipal de Colatina quanto à execução dos serviços.

9. CLÁUSULA NONA - DOS ADITAMENTOS

9.1 - O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos em Lei, sempre através de termos aditivos, nos casos permitidos na Lei nº. 8.666/93.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1 - A inexecução do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei, bem como a aplicação das multas e penalidades previstas neste instrumento.

10.2 - Constituem motivo para a rescisão:

- a) O não cumprimento das cláusulas contratuais;
- b) O cumprimento irregular das cláusulas contratuais;
- c) A paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação à Administração;



Câmara Municipal de Colatina
Palácio Justiniano de Mello e Silva Netto
Estado do Espírito Santo

- d) A sub-contratação total ou parcial dos objetos, a associação do contrato com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação;
- e) O cometimento reiterado de faltas na execução;
- f) A decretação de falência;
- g) A dissolução da sociedade;
- h) A alteração social ou modificação da finalidade da empresa que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique a execução do contrato;
- i) Razões de interesse público de alta relevância e amplo conhecimento justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que se refere este contrato;
- j) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;
- k) O protesto de títulos ou a emissão de cheque sem suficiente provisão, que caracterizam estado de insolvência da CONTRATADA;
- l) O atraso superior a 90 (noventa) dias de pagamento devidos pela administração decorrentes dos bens já recebidos, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação de ordem interna ou guerra, assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

10.3 - Poderá ainda este contrato ser rescindido pelas ocorrências das demais situações previstas na Lei nº. 8.666, de 21-06-1993.

10.4 - A decisão da Autoridade Administrativa deverá ser precedida de justificativa fundamentada, bem como a notificação da CONTRATADA, oferecendo prazo compatível para regularização e reparação da irregularidade se for o caso;

10.5 - A rescisão do contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nas alíneas "a" a "l" do item 10.2 do presente;

- a) Amigável, por acordo entre as partes, reduzido a termo;
- b) Judicial.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES

11.1 - Durante a execução do contrato, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento), no caso de descumprimento do contrato;
- c) Suspensão para contratar com a administração;
- d) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública Municipal;
- e) Rescisão contratual.

11.2 - Antes de aplicar qualquer das penalidades a CONTRATADA será notificada, devendo apresentar defesa em 05 (cinco) dias úteis.



Câmara Municipal de Colatina
Palácio Justiniano de Mello e Silva Netto
Estado do Espírito Santo

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O objeto desta licitação é a Contratação de empresa para executar serviços de Cópias/xerox em papel A4 (preto e branco), cópias/xerox de plantas em tamanho A3, cópias/xerox em papel A4 (colorido), encadernação, impressões de diplomas/certificados coloridos em papel fotográfico, impressão colorida em papel A4, impressões coloridas de convites em papel A4 e carimbos automáticos, conforme a necessidade, visando atender as demandas da Câmara Municipal de Colatina, durante o exercício de 2021.

2. JUSTIFICATIVA

Esses serviços são essenciais para a manutenção dos trabalhos do Poder Legislativo Municipal, é de fundamental importância que haja uma nova contratação para esta finalidade para 2021, tendo em vista que não temos disponíveis equipamentos e pessoal necessário para a execução destes serviços.

3. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

3.1. Especificações dos serviços contratados:

Item	Qtd.	Uni.	Descrição
01	15	Und.	Carimbo automático retangular 4911, Tamanho máx. da placa de texto: 38 x 14 mm, almofada de reposição monocromática.
02	100	Und.	Impressão de diplomas/certificados coloridos, medindo aproximadamente 0,20X 0,30 cm (em papel fotográfico).
03	200	Und.	Impressão colorida de convites em papel A4 – gramatura 180 gm ² .
04	100	Und.	Impressão colorida em papel A4.
05	5.000	Und.	Cópias/Xerox em papel A4, preto e branco.
06	50	Und.	Cópias/Xerox, em papel tipo A3 preto e branco.
07	50	Und.	Cópias/Xerox em papel A4, colorido.

3.2. O prazo para entrega deverá ser o seguinte:

- Cópias/Xerox em papel A4, preto e branco: imediato
- Cópias/Xerox em papel A4, colorido: imediato
- Cópias/Xerox, tamanho A3: imediato.
- Impressão colorida em papel A4: imediato
- Impressão de diplomas/certificados coloridos: 02 (dois) dias úteis
- Impressão colorida de convites em papel A4: 02 (dois) dias úteis
- Encadernações em espiral: em até 24 horas
- carimbos: em até 24 horas.



Câmara Municipal de Colatina
Palácio Justiniano de Mello e Silva Netto
Estado do Espírito Santo

3.3. Todos os serviços já citados anteriormente só poderão ser feitos mediante a emissão da requisição, devidamente assinada pelo fiscal do contrato/diretor geral/chefe de licitações e contratos da Câmara Municipal de Colatina.

3.4. O prazo para entrega do item nº04 deverá ser em até 24 horas, contados a partir da emissão da requisição solicitando o serviço.

3.5. O quantitativo a ser entregue deverá ser em conformidade com a Requisição que for emitida solicitando os serviços.

3.6. Os serviços terão início a partir da assinatura da Autorização de serviços.

3.7. A Contratada, quando não puder cumprir os prazos estipulados para atender os chamados, deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes; e de impedimento de sua execução, por fato ou ato de terceiros, reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência;

4. DO PRAZO

O prazo de vigência do contrato será a partir da autorização de serviços a 31 de dezembro de 2021.

5. DA FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A gestão do contrato e a fiscalização dos serviços serão realizadas por servidores da Câmara Municipal de Colatina, que serão designados por Ato Administrativo Interno.

6. PAGAMENTO

6.1. O serviço objeto deste Termo de Referência será recebido e atestado pelo Fiscal do Contrato designado para fiscalizar e acompanhar a execução do objeto desta contratação.

6.2. O pagamento será efetuado até o 5º dia útil do mês subsequente ao vencido, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, sem emendas ou rasuras, atestadas por servidor responsável, acompanhada das certidões de débitos municipal, estadual e federal, além da junto ao FGTS.

6.3. No preço ofertado na proposta da contratada já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de transportes, seguros, impostos, taxa de qualquer natureza e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.