



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE USO DO PLENÁRIO

1. TERMO DE SOLICITAÇÃO¹

1.1 Local Solicitado:

Plenário Adélia Giuberti da Câmara Municipal de Colatina/ES

1.2 Dados do Solicitante:

Nome Completo do Solicitante: _____

CNPJ: _____

Nome do Responsável: _____

CPF: _____

Telefone (s): _____

E-mail de Contato: _____

1.3 Dados Gerais do Evento

Público Acadêmico Cultural Científico Artístico Outros

Descrição do Evento:

Data do Evento: ___/___/___ ou Período do Evento: ___/___/___ a ___/___/___

Horário de Início: _____ Horário de Término: _____

Público Alvo: Externo Interno Misto Quantidade Prevista de Pessoas: _____

1.4 Recursos Necessários:

Áudio visuais: Projetor Multimídia Tela de projeção

Sonorização: Mesa de Som Microfones Notebook

Informar se haverá Coffe Break: Sim Não

Nome da Pessoa Responsável pelo Equipamento: _____

CPF: _____

¹ Os itens 1.1 ao 1.4 deverão ser preenchidos pelo requerente.

**2. TERMO DE COMPROMISSO²**

Através do presente, declaro utilizar o espaço cedido para os fins solicitados e entregar os espaços e equipamentos, em perfeito estado, conforme foram disponibilizados, realizando todos os reparos e limpeza que porventura, forem necessários ao término do evento.

Comprometo-me, a ressarcir a Câmara Municipal de Colatina em caso de danos de qualquer natureza às dependências utilizadas, às suas instalações, móveis e equipamentos no prazo de 72 (setenta e duas) horas.

Data: ___/___/___ Assinatura do responsável do evento: _____

2.1 Autorização para Utilização (Presidente da Câmara Municipal de Colatina):

Deferido Indeferido

Data: ___/___/___ Assinatura do Presidente: _____

2.2 Avaliação das condições/equipamentos do plenário antes do evento:³

Perfeitas Condições? Sim Não

Em caso de não, descrever as inconformidades:

Data: ___/___/___

Nome do responsável pela vistoria: _____

Assinatura: _____

2.3 Vistoria de ocorrências de dano ao mobiliário após realização do evento:

Há Ocorrências? Sim Não

Em caso de sim, descrever a ocorrência:

Data: ___/___/___

Nome do responsável pela vistoria: _____

Assinatura: _____

Observações:

1. Os recintos do Plenário somente poderão ser utilizados nas condições em que se encontram. Assim, não serão permitidas adaptações para atender as necessidades de qualquer evento.

2. Fica vedado o consumo de alimentos dentro do Plenário.

² O item 02 deverá ser preenchido pelo requerente e os itens 2.1, 2.2 e 2.3 pela Câmara Municipal de Colatina/ES.

³ A vistoria deverá ser realizada pelo responsável da guarda dos bens localizados no plenário.